



STUDIJŲ KOKYBĖS VERTINIMO CENTRO VADOVO (-ĖS) KONKURSAS

Pretendento (-ės) informacijos bukletas

Gerbiami pretendentai (-ės),

iš naujo vadovo (-ės) tikimės, kad jis (ji) kartu su beveik 30 patyrusių profesionalų komanda, įgyvendindamas (-a) Centro ilgalaikį strateginį uždavinį – skatinti Lietuvos aukštųjų mokyklų veiklos kokybę, jų kokybės kultūrą bei gerinti informuotumą, tiesiogiai prisidės prie aukštojo mokslo studijų vertės didinimo ir asmenų įgytų kvalifikacijų įveiklinimo.

Kviečiame dalyvauti konkurse į Centro vadovus (-es), jeigu norite prisiimti lyderystę:

- įgyvendinant naują išorinio aukštųjų mokyklų ir studijų krypčių vertinimo modelį, kuris užtikrintų Lietuvos aukštųjų mokyklų veiklos kokybę;
- siekiant platesnio automatinio užsienyje įgytų kvalifikacijų pripažinimo, kuriant Lietuvos ir užsienio piliečiams palankias sąlygas judėti tarp švietimo sistemų mokymosi ar darbo tikslais;
- dirbant tarptautinėje aplinkoje ir Centro veikloje diegiant tarptautinius standartus atitinkančią praktiką;
- ieškant galimybių ir inovatyvių idėjų, padedančių Centrai įvykdyti keliamus tikslus.

Švietimo, mokslo ir sporto viceministras
Justas Nugaras



Apie Centro veiklą (1/2)

Centras yra viešojo administravimo institucija, veikianti visos šalies mastu ir įgyvendinanti valstybės mokslo ir studijų politiką šiose srityse:

- kaip akademinės informacijos ir pripažinimo centras ir ENIC/NARIC tinklų narys prisideda kuriant palankias laisvo asmenų judėjimo sąlygas: vertina ir pripažįsta užsienio kvalifikacijas, suteikiančias teisę į aukštąjį mokslą (vidurinio mokslo), ir aukštojo mokslo (išskyrus mokslo daktaro) kvalifikacijas;
- kaip išorinio kokybės užtikrinimo agentūra vertina ir akredituoja Lietuvos aukštųjų mokyklų studijų ir kitos veiklos kokybę, puoselėja kokybės kultūrą bei gerina informuotumą: atlieka institucinį vertinimą ir paskesnę veiklą, ketinamų vykdyti studijų programų ir studijų kryptių vertinimą, vykdo kasmetinę studijų kryptių stebėseną, profesinio mokymo licencijavimą ir kitas su išoriniu kokybės užtikrinimu susijusias veiklas;
- **2023 m.:** Centrai pateikta beveik **3 000 prašymų** dėl kvalifikacijos pripažinimo, įskaitant daugiau kaip 200 atvejų dėl ukrainietiškos kvalifikacijos pripažinimo, Centras priėmė **12 sprendimų** dėl Lietuvos aukštųjų mokyklų įvertinimo, **89 sprendimus** dėl atskirų aukštųjų mokyklų studijų kryptių ir pakopų įvertinimo, **24 sprendimus** dėl naujų studijų programų įvertinimo.



Centro nuostatai: [ČIA](#).

Apie Centro veiklą (2/2)

VIZIJA

Patrauklus ir pasaulyje vertinamas Lietuvos aukštasis mokslas.

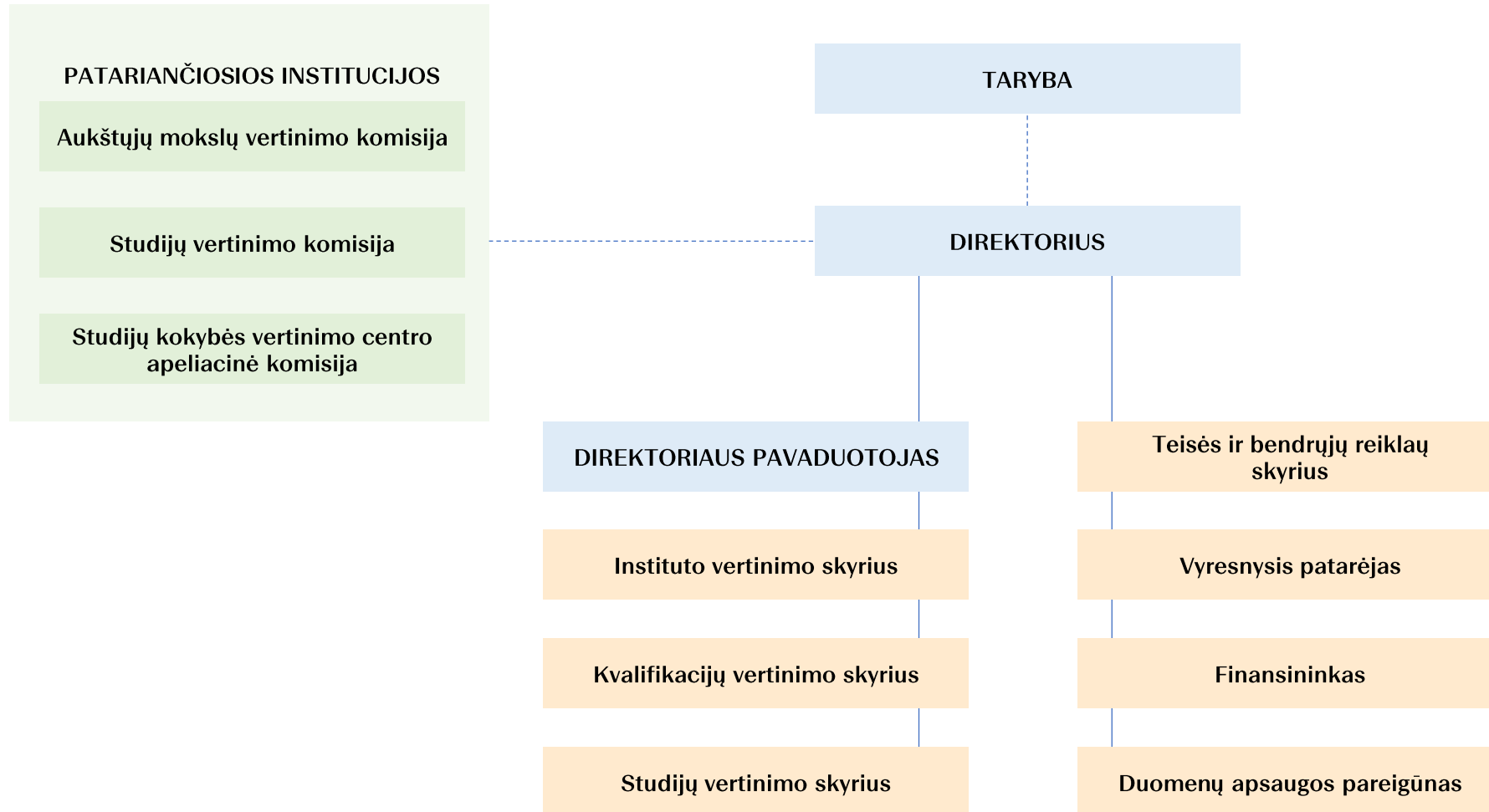
MISIJA

Puodelėti aukštojo mokslo kokybę ir padėti įveikinti įgytas kvalifikacijas.

VERTYBĖS

- Profesionalumas – dirbame kompetentingai ir veiksmingai; siekdami savo veiklos kokybės, ją analizuojame, stengiamės tobulėti.
- Nešališkumas – esame savarankiška organizacija; veiklą vykdomė skaidriai, viešai, be išankstinių nuostatų ir pagal iš anksto nustatytus ir skelbiamus kriterijus bei procedūras; sprendimus grindžiame faktais ir jų ekspertiniu vertinimu.
- Atvirumas – esame atviri pokyčiams ir naujovėms, nuolat mokomės ir dalijamės patirtimi.
- Bendradarbiavimas – veiklą grindžiame pagarba, pasitikėjimu, partneryste organizacijos viduje bei su socialiniais dalininkais Lietuvoje ir užsienyje.

Studijų kokybės vertinimo centro struktūra



Pagrindiniai Centro vadovo (-ės) kadencijos laikotarpio veiklos tikslai ir rezultatai:



Tikslas: išorinio aukštųjų mokyklų ir studijų krypčių vertinimo modelio atnaujinimas ir įgyvendinimas.

Rezultatas: atnaujintas išorinio aukštųjų mokyklų studijų krypčių vertinimo modelis, aptartas su aukštųjų mokyklų bendruomene, sukurtos teisinės prielaidos bei pasirengta jo įgyvendinimui (iki 2025 m. pabaigos).



Tikslas: tematinio studijų tarptautiškumo vertinimas.

Rezultatas: atliekamas tematinis studijų tarptautiškumo vertinimas (nustatytu periodiškumu).



Tikslas: užsienyje įgytų kvalifikacijų vertinimo ir pripažinimo užtikrinimas, automatinio pripažinimo išplėtimas.

Rezultatas: teikiama ataskaita apie užsienyje įgytų kvalifikacijų vertinimą ir pripažinimą bei argumentuoti siūlymai dėl tobulinimo; teikiami argumentuoti siūlymai, įskaitant teisės aktų projektus, dėl užsienyje įgytų kvalifikacijų automatinio pripažinimo išplėtimo (nustatytu periodiškumu).



Tikslas: Centro stiprinimas, užtikrinant socialinę atsakomybę ir efektyvią valdyseną.

Rezultatas: matuojamas asmenų pasitenkinimas teikiamų paslaugų kokybe, atliekamas darbo aplinkos ypatumų, kurie yra svarbūs darbuotojų gerovei užtikrinti ir veiklos rezultatams pasiekti, vertinimas (Gerovės tyrimas), plėtojama klientų aptarnavimo ir veiklos procesų skaitmenizacija (nustatytu periodiškumu).

Kodėl verta pretenduoti?

Mes Jums siūlome:

- atsakomybės ir iniciatyvos reikalaujantį darbą patikimoje ir ambicingoje institucijoje;
- prasmingą veiklą tarptautinėje aplinkoje (INQAAHE (Tarptautinis aukštojo mokslo kokybės užtikrinimo agentūrų tinklas); ENQA (Europos aukštojo mokslo kokybės užtikrinimo tinklas); CEENQA Network (Vidurio ir Rytų Europos aukštojo mokslo kokybės užtikrinimo agentūrų tinklas) ir kt.;
- galimybę tobulinti įstaigos veiklos kokybę diegiant inovacijas ir tarptautinę praktiką.



-
- Siūloma pareiginė alga 5 231,22 Eur (pareiginės algos koeficientas 2,93 bazinio dydžio, neatskaičius mokesčių; atsižvelgiant į veiklos rezultatus galimos finansinės skatinimo priemonės).
 - 5 metų kadencija.

Reikalavimai vadovui (-ei)



Nepriekaištinga reputacija.



Išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (magistro kvalifikacinis laipsnis arba baigus vientisąsias studijas įgytas magistro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija.



Vadovaujamo darbo patirties trukmė: 3 metai.



Užsienio kalba: anglų kalbos mokėjimas B2 lygiu.

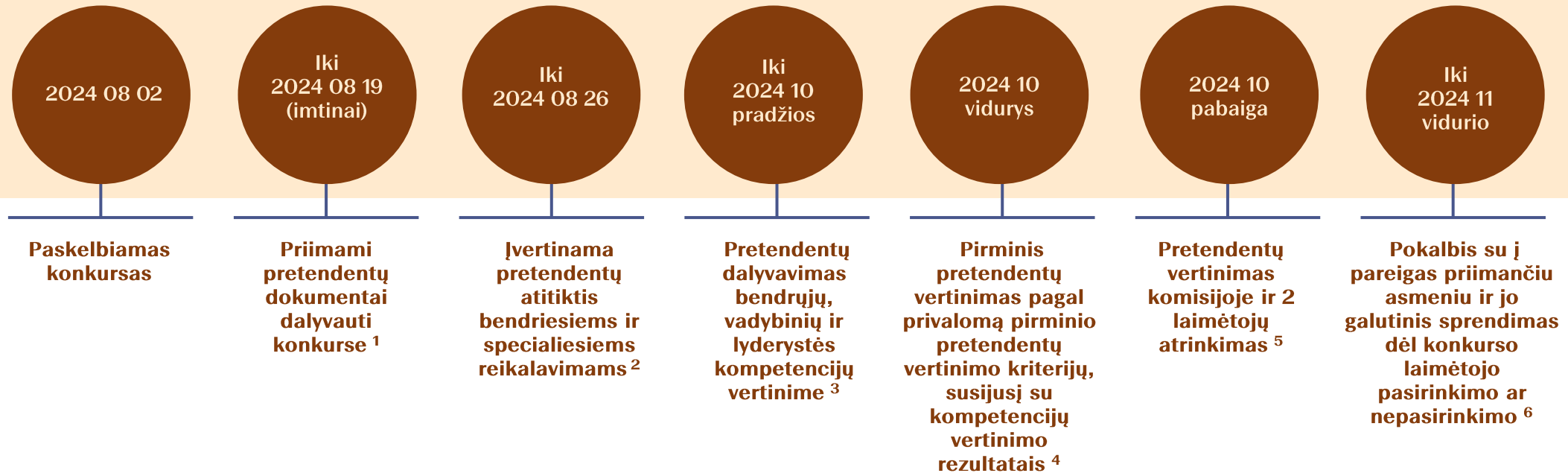
Reikalavimai vadovui (-ei)

Asmeninės ir vadybinės savybės

- rodyti iniciatyvą, ieškoti galimybių ir inovatyvių idėjų, padedančių Centrai įvykdyti keliamus tikslus;
- diegti geros valdysenos principus, paremtus pasitikėjimu, aiškia atsakomybe, tikslais ir siektinu rezultatu;
- nuolat siekti gerinti teikiamų paslaugų kokybę, matuoti ir analizuoti veiklos rodiklius;
- didinti darbuotojų įsitraukimą, motyvaciją ir profesinį augimą, užtikrinti darbuotojams rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį ir darbo aplinką, palaikyti nuolatinį ir konstruktyvų dialogą su darbuotojų atstovais.



Numatoma konkurso eiga



¹ Dokumentų pateikimo terminas gali būti pratęstas iki 10 d. d. motyvuotu įstaigos sprendimu.

² Pateiktas prašymas gali būti grąžintas patikslinti per 5 d. d. Esant objektyvių aplinkybių, terminas dokumentų kopijoms pateikti gali būti pratęstas iki 10 d. d.

³ Per 15 d. d. nuo pranešimo apie atitiktį reikalavimams. Kompetencijų vertinimo paslaugos gali būti perkamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

⁴ Pirminis vertinimas atliekamas per 5 d. d. nuo visų pretendentų kompetencijų įvertinimo dienos. Informavimas, ar pretendentas atrinktas į tolesnį konkurso etapą, per 5 d. d. nuo komisijos atrinktų pretendentų sąrašo patvirtinimo dienos.

⁵ Apie pretendentų vertinimo komisijoje datą, laiką, vietą ir eigą bus pranešta ne vėliau kaip prieš 3 d. d. iki vertinimo komisijoje pradžios.

⁶ Per 10 d. d. nuo informacijos apie konkurso laimėtojus (-ą) gavimo dienos. Informavimas apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip per 5 d. d. nuo motyvuoto rašytinio sprendimo priėmimo dienos.

Prašymo dalyvauti konkurse pateikimas



Pateikite šiuos dokumentus per [Valstybės tarnybos valdymo informacinę sistemą \(VATIS\)](https://www.testavimas.vtd.lt/portal/)¹
<https://www.testavimas.vtd.lt/portal/>:

- gyvenimo aprašymą (pildomas VATIS);
- diplomo, įrodančio atitiktį nustatytam išsilavinimo reikalavimui, kopiją;
- vadovaujamo darbo patirtį įrodančio (-ių) dokumento (-ų) kopiją (-as)²;
- atitikties nepriekaištingos reputacijos reikalavimams deklaraciją (pildoma VATIS);
- asmens, priimamo į valstybės tarnautojo pareigas, klausimyną (pildoma VATIS);
- jei turite, anglų kalbos mokėjimą B2 lygiu įrodančio dokumento kopiją³; jei neturite, svarbu dokumento, įrodančio užsienio kalbos mokėjimo lygį, kopiją pateikti iki pretendentų vertinimo komisijoje pradžios per VATIS arba turėti ją vertinimo komisijoje dieną su savimi. Daugiau informacijos apie užsienio kalbos mokėjimo tikrinimą [ČIA](#).

¹ Jei prašymą teiksite pirmą kartą, reikės susikurti vartotojo paskyrą.

² Išskyrus asmenis, apie kurių vadovaujamo darbo patirtį yra informacija Valstybės tarnautojų registre ir (ar) Vidaus reikalų pareigūnų registre.

³ Užsienio kalbos mokėjimo lygio įskaitymo išimtis galite rasti [Priėmimo į valstybės tarnautojo pareigas organizavimo tvarkos aprašo IX skyriuje](#).

Dokumentai dėl vadovaujamo darbo patirties



Vadovaujamo darbo patirtimi laikoma¹:

- patirtis vadovaujant organizacijai, padaliniui ar asmenims;
- patirtis vykdant asmenų, vadovujančių organizacijai, padaliniui ar asmenims, pavadavimo funkcijas;
- patirtis vykdant funkcijas, kurias atliekant reikia organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti asmenų grupės darbą (pvz., patarėjų, turinčių pavaldžių asmenų, darbas, darbas nuolatinės komisijos pirmininku ir kitas darbas, atliekant nuolatinio pobūdžio vadovavimo funkcijas).

¹Vadovaujantis Valstybės tarnautojų pareigybių aprašymo ir vertinimo metodika.



Kokie dokumentai įrodo vadovaujamo darbo patirtį?

Dokumentas turėtų pagrįsti vadovaujamo darbo funkcijų realaus vykdymo faktą ir tokių funkcijų vykdymo laikotarpį. Tai galėtų būti šių dokumentų kopijos:

- darbo sutarties, kurioje yra nurodytas darbo pradžios ir pabaigos laikotarpis (jei darbo santykiai baigėsi) ir darbo funkcijos;
- darbdavio rašytinės informacijos (pvz., išduotos pažymos) su nurodytu darbo pradžios ir pabaigos laikotarpiu (jei darbo santykiai baigėsi) apie susitartos darbo funkcijos turinį ar darbo funkcijai keliamus reikalavimus;
- pareigybės aprašymo, pareiginių nuostatų ar darbo (veiklos) aprašo;
- kitų dokumentų, pagrindžiančių vadovaujamo darbo patirtį.

Pretendentų į įstaigos vadovo (-ės) pareigas bendrųjų, vadybinių ir lyderystės kompetencijų vertinimas

- Per 15 darbo dienų nuo pranešimo, kad atitinkate reikalavimus, turite sudalyvauti kompetencijų vertinime pagal VATIS skelbiamą grafiką.
 - Vertinamos 3 vadybinės ir lyderystės kompetencijos (strateginis požiūris, veiklos valdymas, lyderystė) ir 3 bendrosios kompetencijos (analizė ir pagrindimas, organizuotumas, komunikacija).
 - Nustatomas asmens turimų kompetencijų raiškos lygis:
 - ✓ silpnas – kompetencijos išreikštumas žemesnis nei vidutinis,
 - ✓ vidutinis – kompetencijos išreikštumas vidutinis;
 - ✓ aukštas – kompetencijos išreikštumas aukštesnis nei vidutinis.
- Kompetencijų vertinimas yra privalomas dalyvavimo konkurse etapas.
 - Pretendentų kompetencijų vertinimo rezultatai naudojami pirminiam pretendentų vertinimui pagal komisijos pasirinktą kompetencijų vertinimo kriterijų.
 - Pretendento į įstaigos vadovo pareigas kompetencijų vertinimo išvada galioja 3 metus.
 - Pakartotinį kompetencijų vertinimą galima atlikti ne anksčiau nei po šešių mėnesių nuo ankstesnio kompetencijų vertinimo pabaigos.

Daugiau informacijos apie kompetencijų vertinimą [ČIA](#).

Privalomas pirminis pretendentų vertinimas pagal bendrųjų, vadybinių ir lyderystės kompetencijų vertinimo rezultatus

- Konkurse į Valstybinio studijų fondo vadovo pareigas atliekant privalomą pirminį pretendentų vertinimą bus taikomas komisijos pasirinktas kriterijus – visų kompetencijų raiškos lygis ne mažesnis kaip vidutinis.
- Komisija atliks privalomą pirminį pretendentų vertinimą ne vėliau kaip per 5 d. d. nuo visų pretendentų kompetencijų įvertinimo dienos.
- Į kitą konkurso etapą – pretendentų vertinimą komisijoje – bus atrinkti pretendentai, kurių visų kompetencijų raiškos lygis įvertintas kaip vidutinis arba aukštas.
- Pretendentai, kurių bent vienos kompetencijos raiškos lygis įvertintas kaip silpnas, negalės dalyvauti konkurse.
- Atlikus pirminį vertinimą, pretendentai bus informuoti, ar jie pateko į kitą vertinimo etapą.





Dėkojame, kad domitės ir pretenduojate į Studijų kokybės vertinimo centro vadovo (-ės) pareigas.

Jei Jums reikalinga papildoma informacija, turite klausimų, maloniai prašome susisiekti su mumis:

Asta Stasiulionienė

Vadovų karjeros valdymo skyriaus vyriausioji specialistė

Tel.: +37052718905; +37067285439

El. p. asta.stasiulioniene@vva.gov.lt; <https://vva.lrv.lt/>